

Утверждаю

Директор КОГПОАУ
«Орловский колледж педагогики
и профессиональных технологий»

М.А. Кайгородов

« ____ » _____ 20 __ г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА)**

образовательной организации среднего профессионального образования

*Кировское областное государственное профессиональное
образовательное автономное учреждение
«Орловский колледж педагогики и профессиональных
технологий»*

по специальности среднего профессионального образования

44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

углубленной подготовки

Орлов
2017 год

Программа подготовки специалистов среднего звена образовательной организации
среднего профессионального образования

***КОГПОАУ «Орловский колледж педагогики и профессиональных
технологий»***

составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта
среднего профессионального образования по специальности

44.02.02 «Преподавание в начальных классах»

утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

№1353 от

27 октября 2014 г

РАЗРАБОТЧИКИ:

Тюфякова Г.А., зам. директора по учебной работе;

Крутикова Л.В., зав. методическим кабинетом;

Преподаватели:

Кожихова Т.Л.; Шаляпина О.Н.; Ласкина О.В., Кайгородова Н.Г.; Сычева А.А.;

Дубровина С.Ю.; Мощинова Е.Л.; Петрова В.А.; Шангина А.В.; Ковязина О.Н.,

Слудникова Н.В.; Бартева Е.В.; Краев А.Г., Норкин Э.Ю.;

РАССМОТРЕНА:

Педагогическим советом колледжа «_____» _____2017г. Протокол №

СОГЛАСОВАНА:

Директор МКОУ ООШ №1 им.Н.Ф. Зонова
г.Орлова

Н.В. Репницына

Директор МКУ ДО ДЮСШ г.Орлова

Н.М.Пивоварова

Используемые сокращения

СПО - среднее профессиональное образование;
ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
ОО – образовательная организация;
ППССЗ, Программа – программа подготовки специалистов среднего звена;
ОК - общая компетенция;
ПК - профессиональная компетенция;
ПМ - профессиональный модуль;
МДК - междисциплинарный курс;
ПЦК – предметная (цикловая) комиссия;
ГИА - государственная (итоговая) аттестация;
ВКР - выпускная квалификационная работа.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	5
1.1. Реализуемая программа подготовки специалистов среднего звена	
1.2. Нормативно - правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена	
1.3. Общая характеристика Программы	
1.3.1. Цель Программы	
1.3.2. Нормативные сроки освоения программы и присваиваемая квалификация	
1.3.3. Требования к абитуриентам	
1.4. Особенности Программы	
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников	
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	
2.3. Виды деятельности учителя начальных классов	
3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена	9
3.1. Общие компетенции учителя начальных классов	
3.2. Профессиональные компетенции учителя начальных классов, соответствующие основным видам профессиональной деятельности	
3.2.1. Преподавание по программам начального общего образования	
3.2.2. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	
3.2.3. Классное руководство	
3.2.4. Методическое обеспечение образовательного процесса	
4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы подготовки специалистов среднего звена	11
4.1. Перечень рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик	
4.2. Рабочий учебный план	
4.3. Календарный учебный график	
5. Контроль и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена	15
5.1. Текущий контроль результатов подготовки обучающихся	
5.2. Промежуточная аттестация обучающихся	
5.3. Государственная итоговая аттестация выпускников	
6. Условия реализации программы подготовки специалистов среднего звена	17

1. Общие положения

1.1. Реализуемая программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена, реализуемая Кировским областным государственным профессиональным образовательным автономным «Орловский колледж педагогики и профессиональных технологий» по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» представляет собой комплект нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников. Программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1353 от 27 октября 2014г с учетом потребностей рынка труда.

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» и включает в себя: рабочий учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, программы учебной и производственной практик, фонд контрольно-оценочных средств для определения уровня освоения обучающимися умений, знаний общих и профессиональных компетенций и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и выпускников.

1.2. Нормативно - правовые документы по разработке:

- Федеральный закон «Об образовании» от 29.12.2012г 273-ФЗ с последующими изменениями;
- Устав Кировского областного государственного образовательного автономного учреждения среднего профессионального образования «Орловский колледж педагогики и профессиональных технологий», утвержденный приказом Департамента образования Кировской области №5-2365 от 20.12.2011 г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» », утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1353 от 27 октября 2014г;

- Инструктивное письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12. 2009г. № 0-2672 « О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2012г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. №968 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 28 августа 2015 г. № АК-2563/05 "О методических рекомендациях по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ

1.3. Общая характеристика Программы

1.3.1. Целью Программы является обеспечение высокого уровня подготовки компетентных и конкурентоспособных специалистов, отвечающих потребностям кадрового рынка труда с учетом достижений системы СПО и формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся и выпускников в соответствии с требованиями ФГОС СПО, а также развитие личностных качеств обучающихся.

1.3.2. Нормативный срок освоения ППССЗ углубленной подготовки и присваиваемая квалификация

Образовательная база приема	Наименование квалификации углубленной подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ углубленной подготовки при очной форме получения образования
На базе среднего (полного) общего образования	Учитель начальных классов	2 года 10 месяцев
На базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

Срок освоения ППССЗ углубленной подготовки по заочной форме получения образования увеличивается:

на базе среднего (полного) общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года.

Зачисление в колледж может производиться на базе начального, среднего или высшего профессионального образования.

Нормативный срок освоения ОПОП при очной форме получения образования 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	86 нед.
Учебная практика	23 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	23 нед.
Итого	147 нед.

Обучающиеся, поступившие на базе среднего и высшего профессионального образования имеют право на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, зачет соответствующих дисциплин и профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения (в том числе и в других образовательных учреждениях) при формировании своей индивидуальной образовательной программы.

Индивидуальный учебный план освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения дисциплин (профессиональных модулей) и соответственно ведет к сокращению сроков обучения. В индивидуальном порядке возможна заочная форма получения образования с элементами экстерната.

Основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах реализуется в рамках сетевого взаимодействия с использованием ресурсов Муниципального казенного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа г.Орлова Кировской области на основании договора о сетевой форме реализации образовательных программ от 01 сентября 2017 года в части общеобразовательной дисциплины «Физическая культура» и дисциплины «Физическая культура общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

1.3.3. Требования к абитуриентам

При поступлении в учебное заведение для обучения по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании, о среднем общем образовании, начальном, среднем или высшем профессиональном образовании.

1.4. Особенности Программы

Обучение в КОГПОАУ «Орловский колледж педагогики и профессиональных технологий» практико-ориентировано и предполагает более 50% лабораторно-практических учебных занятий от общего объема часов. Это дает возможность выпускникам колледжа быть конкурентоспособными и востребованными на рынке труда.

При разработке Программы учтены требования регионального рынка труда для решения комплексных задач в сфере начального общего образования.

В целях достижения высоких результатов воспитания и развития личности при освоении ППССЗ обучающиеся имеют возможность участвовать в работе органов самоуправления, спортивных и творческих кружков.

Использование преподавателями современных образовательных технологий (деловые игры, портфолио, технология проблемного обучения, проектная технология и др.), применение информационных технологий (организация свободного доступа к ресурсам Интернет, представление учебных материалов в электронном виде, использование мультимедийных средств) позволяют обучающимся использовать достижения науки и техники при прохождении практики в ОО.

При выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ по практико-ориентированным темам и презентации их на научно-практических конференциях, круглых столах осуществляется интеграция учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности студентов.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников: обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями, лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.3. Учитель начальных классов готовится к следующим видам деятельности:

- преподавание по образовательным программам начального общего образования;
- организация внеурочной деятельности и общения учащихся;
- классное руководство;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

3. Требования к результатам освоения Программы

3.1. Учитель начальных классов должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях

обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

3.2. Учитель начальных классов должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

3.2.1. Преподавание по программам начального общего образования

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.

ПК 1.4. Анализировать уроки.

ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.

3.2.2. Организация внеурочной деятельности и общения учащихся

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.

ПК 2.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.

3.2.3. Классное руководство

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК 3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с классом.

3.2.4. Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы подготовки специалистов среднего звена

ППССЗ по специальности СПО 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» предусматривает изучение следующих **учебных циклов**:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет около 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30%) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части

определены КОГПОАУ «Орловский колледж педагогики и профессиональных технологий».

Вариативная часть использована на введение новых элементов ППСЗ регионального компонента, а именно ОП.06 Основы предпринимательства и ОГСЭ. 06 Введение в специальность, и на дополнение обязательных элементов, предложенных ФГОС. Часы вариативной части используются на новые дисциплины в соответствии с потребностями работодателей, спецификой работы ОО, требованиями регионального рынка труда для решения комплексных задач в сфере начального общего образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

4.1. Перечень рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик

Индекс	Наименование циклов, разделов, модулей	Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	Коды формируемых компетенций	№ Приложения
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			Приложение 1
		ОГСЭ.01. Основы философии	ОК 1-11 ПК 1.4 П.К. 2.4 П.К. 3.4 П.К. 3.7 П.К. 4.3	
		ОГСЭ.02. Психология общения	ОК 1-11 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.8	
		ОГСЭ.03. История	ОК 1-11 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 П.К 4.2 ПК 4.3	
		ОГСЭ.04. Иностранный	ОК 4-6	

		язык	ОК 8 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.5 ПК 3.6 ПК 4.2 ПК 4.3		
		ОГСЭ.05. Физическая культура	ОК 1-11 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 3.2 ПК 3.3		
		Вар ОГСЭ.06. Введение в специальность	ОК 1-11		
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл			Приложение 2	
		ЕН.01. Математика	ОК 2 ОК 4-6 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 4.2		
		ЕН.02. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 2-6 ПК 1.2 ПК 1.5 ПК 2.2 ПК 2.5 ПК 4.1-4.5		
Профессиональный цикл					Приложение 3
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	ОП.01. Педагогика	ОК 1-11 П.К 1.1-1.5 ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.7 ПК 4.1-4.5		
		ОП.02. Психология	ОК 1-11 ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ПК 3.1-3.8 ПК 4.2-4.5		
		ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена	ОК 3 ОК 10 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.3		
		ОП.04. Правовое	ОК 1-6		

		обеспечение профессиональной деятельности	ОК 11 ПК 1.1-1.3 ПК 1.5 ПК 2.1-2.3 ПК 2.7 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.6	
		ОП.05. Безопасность жизнедеятельности	ОК 1-1 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ПК 3.2-3.4 ПК 4.1-4.3	
		Вар ОП.06 Основы предпринимательства	ОК 11 ПК 3.6 ПК 3.8 ПК 4.5	
Профессиональные модули				
ПМ.01	Преподавание по программам начального общего образования	МДК.01.01. Теоретические основы организации обучения в начальных классах	ОК 1-11 ПК 1.1-1.5 ПК 4.1-4.5	Приложение 4
		МДК.01.02. Русский язык с методикой преподавания		
		МДК.01.03. Детская литература с практикумом по выразительному чтению		
		МДК.01.04. Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания		
		МДК.01.05. Естествознание с методикой преподавания		
		МДК.01.06. Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом		
		МДК.01.07. Теория и методика физического воспитания с практикумом		
		МДК.01.08. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом		
		Вар МДК 01.09 /01.10		

		Теоретические и методические основы преподавания информатики/Развитие детей средствами изобразительной деятельности		
ПМ.02	Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	МДК.02.01. Основы организации внеурочной работы	ОК 1-11 ПК 2.1-2.5 ПК 4.1-4.5	Приложение 5
ПМ.03	Классное руководство	МДК.03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	ОК 1-11 ПК 3.1-3.8 ПК 4.1-4.5	Приложение 6
ПМ.04	Методическое обеспечение образовательного процесса	МДК.04.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов	ОК 1-11 ПК 4.1-4.5	Приложение 7
УП.00	Учебная практика		ОК 1-11 ПК 1.1-1.5	Приложение 8
ПП.00	Производственная практика		ПК 2.1-2.5 ПК 3.1-3.8	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)		ПК 4.1-4.5	

4.2. Рабочий учебный план (приложение 10)

При составлении рабочего учебного плана учтены рекомендации базисного учебного плана (Приложение 9)

4.3. Календарный учебный график (Приложение 11)

5. Контроль и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль результатов подготовки обучающихся, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

5.1. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется в процессе проведения практических занятий, выполнения самостоятельной работы студентами или в режиме тренировочного тестирования с целью получения информации:

- о выполнении студентом требуемых действий в процессе учебной деятельности;

- о правильности выполнения требуемых действий;
- о соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- о формировании действия с должной мерой обобщения, освоения учебного материала.

Текущий контроль обучающихся осуществляется преподавателем в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

5.2. Промежуточная аттестация проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки специалиста ФГОС среднего профессионального образования в части государственных требований;
- полноты и прочности теоретических знаний по дисциплине, междисциплинарному курсу или ряду дисциплин, МДК, профессиональному модулю;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач на производственной практике.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, МДК, учебной и производственной практике включает зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен. При освоении программ профессиональных модулей формой промежуточной аттестации является экзамен (квалификационный).

Условием допуска к промежуточной аттестации по профессиональному модулю является успешное освоение всех его элементов, включая МДК, учебную и производственную практику.

Условия, процедура подготовки и проведения зачета или дифференцированного зачета, экзамена самостоятельно разрабатываются предметно-цикловыми комиссиями. Материалы для проведения зачета, дифференцированного зачета, экзамена утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППСЗ преподавателями создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин проходит в форме комплексного тестирования с использованием педагогических тестовых материалов,

решения ситуационных задач по учебным дисциплинам, оценки выполнения заданий внеаудиторной самостоятельной работы студентов;

- оценка компетенций обучающихся проходит в форме тестирования, демонстрации умений.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональному модулю – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин. Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности колледжем в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели.

5.3. Государственная (итоговая) аттестация выпускников.

ГИА включает подготовку и защиту ВКР, тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Государственный экзамен не проводится. На подготовку выпускной квалификационной работы отводится 4 недели, на защиту - 2 недели.

Программа ГИА утверждаются директором колледжа после предварительного положительного заключения работодателей. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определены локальным актом КОГПОАУ «Орловский колледж педагогики и профессиональных технологий» (Приложение 12) в соответствии с порядком проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО, утвержденного приказом Министерства и образования науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464

6. Условия реализации программы подготовки специалистов среднего звена

6.1. Педагогическим коллективом КОГПОАУ «Орловский колледж педагогики и профессиональных технологий» самостоятельно разработана и утверждена ППССЗ, включающая в себя рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (профессиональных модулей), практик с учетом потребностей регионального рынка труда.

Содержание ППССЗ направлено на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, в программе конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта в рамках основных видов профессиональной деятельности, которые осваивает выпускник.

При формировании ППССЗ КОГПОАУ «Орловский колледж педагогики и профессиональных технологий»:

- **использует** объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, частично увеличивая объем времени, отведенный на учебные дисциплины и профессиональные модули обязательной части, частично вводя новые дисциплины и МДК в соответствии с региональным компонентом образования, потребностями работодателей и спецификой деятельности ОУ;

- **четко формулирует** требования к результатам освоения рабочих учебных программ всех дисциплин и профессиональных модулей: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, умениям и знаниям

-**предусматривает** в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;

и обязуется:

-ежегодно обновлять ППССЗ (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом;

- обеспечить эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

- обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

- формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию

воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

6.2. Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

При реализации ППСЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В том числе право на

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами колледжа

- зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и

внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

6.4. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

6.5. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме получения образования составляет не менее 160 академических часов.

6.6. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

6.7. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

6.8. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

6.9. Образовательная организация для подгрупп девушек использует часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

6.10. Нормативный срок освоения Программы при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 нед., промежуточная аттестация - 2 нед., каникулярное время - 11 нед.

6.11. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

6.12. В период обучения с юношами проводятся учебные военные сборы.

6.13. Практика является обязательным разделом Программы. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППСЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определены Колледжем по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в образовательных организациях г. Орлова и Кировской области.

Производственная практика включает летнюю практику, которая проводится в детских оздоровительных лагерях.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании отчетов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению ВКР. Продолжительность преддипломной практики составляет 4 недели, практика проводится концентрированно по окончании теоретического обучения и промежуточной аттестации 8 семестра 4 курса. Практика завершается дифференцированным зачетом, основанием для которого являются документы, предоставленные обучающимся с места прохождения практики и заверенные руководителем базы практики.

6.15. Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.16. Основная профессиональная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация Программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований российских журналов.

Образовательная организация предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.17. Наблюдательным Советом колледжа при введении Программы утверждается ежегодный план финансово-хозяйственной деятельности по реализации Программы.

Финансирование реализации ППССЗ осуществляется в объеме не ниже установленных в Кировской области нормативных государственных затрат на оказание государственной услуги в сфере среднего профессионального образования.

6.18. КОГПОАУ «Орловский колледж педагогики и профессиональных технологий», реализующее Программу, располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация Программы обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении и (или) в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.19. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

педагогике и психологии;

физиологии, анатомии и гигиены;

иностранного языка;

русского языка с методикой преподавания и детской литературы;

математики с методикой преподавания;

естествознания с методикой преподавания;

музыки и методики музыкального воспитания;

методики обучения продуктивным видам деятельности;

теории и методики физического воспитания;

безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики и информационно-коммуникационных технологий;

технических средств обучения.

Спортивный комплекс:

два спортзала;

зал ритмики и хореографии;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий(городской) ;

место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.